

観光協会所有写真使用承認申請書

年 月 日	
(宛先) 一般社団法人 燕市観光協会 会 長 山 崎 悦 次	
住所 申請者 団体名称 代表者 ⑩	
次の通り写真の使用を申請します。なお、使用にあたっては、写真使用に関する要領を遵守します。	
使用目的及び使用方法	
使用写真名	
使用期間	年 月 日～ 年 月 日
使用数量	
連絡先	担当者： 電話番号：
	Fax： Eメール：
必要資料 (必要に応じて添付)	○使用物件のイメージ原稿（レイアウト、スケッチ等） ※使用物件を販売する場合は、次の添付書類も提出すること 1 企画書(商品名、販売価格、販売方法等を明記) 2 使用形態及び形状のわかる見本等 3 その他参考になるもの

本申請に当たり、以下について誓約します。

- 1 本申請書その他の提出書類の内容は、すべて事実と相違ありません。
- 2 その他定めのない事項については、一般社団法人燕市観光協会の指示に従います。